

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**



**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**



VNITŘNÍ ŘÁD

Řád školní družiny

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odstavce (1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydává statutární orgán školy tento vnitřní řád – řád školní družiny.

Vnitřní řád je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky, má informativní funkci pro zákonné zástupce nezletilých žáků. Prokazatelné seznámení s tímto řádem provádí vychovatelky školní družiny při zápisu do školní družiny. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání.

Dokument je součástí vnitřních předpisů školy – C - 4.2

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním formy školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školní výuky. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Činnost družiny je určena přednostně pro žáky 1. až 3. ročníku prvního stupně základní školy (viz. bod 6.6.).

Školní družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

1. Adresa pracoviště:

Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov, příspěvková organizace
Wiedermannova 211/1, 683 23 Ivanovice na Hané
přímá telefonní linka do obou oddělení ŠD: 515 539 399

2. Adresa pracoviště pro doručování:

Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov, příspěvková organizace
Tyršova 218/4, 683 23 Ivanovice na Hané

3. Počet oddělení

2 smíšená oddělení

Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané

Počet žáků v oddělení se řídí platnými normami a nepřesahuje počet 30 žáků přítomných na jednom oddělení. Při postupných odchodech žáků z jednotlivých oddělení domů je spojena činnost obou oddělení tak, aby byl zachován maximální přípustný počet dětí na jedno oddělení.

11:30 hodin – 16:00 hodin

Rozsah denního provozu je projednáván ředitelem školy se zřizovatelem.

V průběhu stanovené provozní doby může ŠD zřizovat zájmové kroužky a další činnosti jako jsou např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce uskutečňované i mimo stanovenou provozní dobu.

6:30 – 7:50 hodin	průběžné ranní činnosti
11:35 – 12:30 hodin	sebeobslužná činnost, režimové momenty
12:30 – 13:30 hodin	průběžná činnost, rekreační a odpočinková
13:30 – 15:00 hodin	pravidelná zájmová činnost
15:00 – 16:00 hodin	průběžná činnost a příprava na vyučování

- mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro žáky, kteří brzy vstávají, a dále dle potřeby kdykoliv během dne;
- jde o klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslech, relaxace...

- slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnými pohybovými prvky (hry a spontánní činnosti mohou být rušnější).

- rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání
- jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu.

- zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost ŠD.
- může jít o vypracování domácích úkolů (pouze se souhlasem rodičů) nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her, ověřování a upevňování školních

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**

poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech, získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti ŠD (vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy...).

6. Přihlašování a odhlašování žáků

Vnitřní řád stanoví způsob evidence žáků takto:

- 6.1. Ve školní družině je jmenována vychovatelka, která zajišťuje evidenci žáků, vybírání poplatku, předává informace rodičům, přihlašuje a odhlašuje žáky do školní družiny na základě písemných žádostí.
- 6.2. O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- 6.3. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně.
- 6.4. Žáka je možné odhlásit kdykoliv během školního roku (písemná žádost rodičů).
- 6.5. Rodiče mohou ŠD kdykoliv navštívit, zapojit se s dítětem do činnosti.
- 6.6. Do ŠD se mohou přihlásit žáci 1. – 5. ročníku ZŠ, přednostně jsou do ŠD přijímáni žáci 1. – 3. tříd.

7. Organizace činnosti

- 7.1. Školní družina je otevřena v pondělí až v pátek od 6:30 hod. do 7:50 hodin ráno (převládají činnosti odpočinkové) a od konce vyučování do 16:00 hodin je zaměřena na činnosti rekreační a zájmové. Po ukončení činnosti v ranní ŠD odcházejí žáci do tříd samostatně.
- 7.2. Kvůli nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody žáků ze školní družiny takto: po obědě do 13:30 hodin, v 15:00 – 16:00 hodin.
Na kroužky a hodiny v ZUŠ budou žáci uvolňováni dle potřeby.
- 7.3. Žáky do školní družiny si vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování.
- 7.4. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje žákům přípravu na vyučování (se souhlasem rodičů) – vždy po 15. hodině v souladu s výkonnostní křivkou žáka.
- 7.5. Družina využívá další prostory na hlavní budově ZŠ – především tělocvičnu.
- 7.6. O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.
O případném provozu školní družiny v době řádných prázdnin jsou zákonní zástupci nezletilých žáků pokaždé s dostatečným předstihem informováni vychovatelkami ŠD.
Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvlášť písemně přihlášení. Jejich počet nesmí být menší než 8.
V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost školní družiny zajištěna, s případným omezením podle pokynů hygienika.

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**

- 7.7. Při postupných odchodech žáků z jednotlivých oddělení domů, je možné spojit činnost oddělení v době, kdy počet žáků v takto spojených odděleních je maximálně 30.
- 7.8. Pitný režim v ŠD – během oběda mají žáci zajištěné dostatečné množství tekutin a po příchodu do ŠD mohou využít várnici s nápojem.
- 7.9. Veškeré změny v organizaci činnosti družiny budou oznámeny písemně a vyvěšeny na viditelném místě k tomu určeném.
- 7.10. Rodiče jsou seznámeni s řádem ŠD při zápisu žáků do ŠD, na schůzce v měsíci září, řád ŠD je vyvěšen na viditelném místě a webových stránkách školy.
S vychovatelkou rodiče řeší vzniklé problémy osobně při vyzvednutí žáka nebo písemnou formou.
- 7.11. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve ŠD se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 7.12. Pokud žák neodchází sám v určitou dobu, musí si ho převzít zákonní zástupci osobně, či osoba jimi pověřená.
- 7.13. Při nevyzvednutí žáka rodiči do stanovené doby vychovatelka nejprve dle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce žáka do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný opakuje ho.
Nebo postupuje tak, že: a) kontaktuje pracovníka obecního úřadu
b) kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě
c) požádá o pomoc Městskou policii Ivanovice na Hané nebo Policii ČR.
Rodiče žáků jsou s tímto doporučením seznámeni.

8. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

8.1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školní družiny, bez vědomí vychovatelky nesmí oddělení ŠD opustit, za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- f) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.
- 8.1.1. Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických i provozních pracovníků školy.
- 8.1.2. Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením. Myje si ruce po použití WC, před jídlem, po návratu z hřiště.

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**

- 8.1.3. Žáci si svou obuv a svrchní oděvy ukládají do šatny, která je umístěna u ŠD. Osobní předměty (aktovka, cvičební úbor apod.) si berou s sebou do oddělení ŠD. Věci v šatně si ukládají na vyhrazené místo, předměty a věci, které je možno ztratit nebo zaměnit, musí mít žáci řádně označeny (podpis). Ztrátu nebo záměnu musí neprodleně nahlásit vychovatelce ŠD.
Žáci se musí převlékat do náhradního oblečení, které si ukládají v obalu ve skříňce.
- 8.1.4. Žák šetří zařízení ŠD, svévolně nepoškozuje školní majetek, šetří hračky, knihy a jiné pomůcky.
Pečuje o čistotu v ŠD a zachovává všude pořádek. Veškeré škody, které žák způsobí úmyslně či porušením školního řádu, musí jeho zákonní zástupci nahradit.
- 8.1.5. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (užívání veškerých návykových látek).
- 8.1.6. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.
- 8.1.7. Žák má právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině. Každý úraz nebo vzniklou škodu, ke kterým došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu zaměstnanci školy.
- 8.1.8. Žáci se aktivně účastní práce ŠD a její reprezentace na veřejnosti.
- 8.1.9. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům nebo pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.

9. Chování žáků

- 9.1. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.
- 9.2. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebnách.
- 9.3. Pokud žák narušuje soustavně školní řád, vnitřní řád školní družiny a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen. Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
- 9.4. Žáci se chovají tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků.
- 9.5. Do školní družiny nosí žáci pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do družiny nenosí. Za cenné předměty (hodinky, šperky, mobilní telefony, tablety, MP přehrávače, elektronické hry a hračky apod.) si zodpovídají sami žáci.

Každé poranění a úraz je povinna vychovatelka zaznamenat do knihy úrazů.

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**

10. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 10.1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí. Vychovatelky školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti školní družiny.
- 10.2. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytnout jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 10.3. Pedagogičtí pracovníci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečného odkladu vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.
Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.
- 10.4. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd.
- 10.5. Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZ jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, cvičná kuchyňka, školní dílna ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZ a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.

11. Dokumentace

Dokumentace vedená školní družinou se řídí příslušnými předpisy, zejména zákonem č. 561/2004 - § 28, odstavec (3), obsahuje tyto údaje o žákovi:

- jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- datum zahájení a ukončení poskytované školské služby,
- údaje o zdravotní způsobilosti,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu doručování písemností, telefonické spojení;

**Základní škola Ivanovice na Hané, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

**Tyršova 218/4
683 23 Ivanovice na Hané**

➤ dokumentaci dále tvoří:

- 11.1. Evidence žáků – zápisní lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.
- 11.2. ŠVP, příloha č. 2 „Školní vzdělávací program školského zařízení zájmového vzdělávání školní družiny – Cesta za poznáním“.
- 11.3. Třídní knihy jednotlivých oddělení – zaznamenává se do nich veškerá pracovní náplň (denně), obsahují jmenný seznam kmenových žáků, jejich adresy, kontakt na rodiče, příchody a odchody žáků.

Závěrečná ustanovení

- 1) Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento vnitřní řád následujícím způsobem:
 - a) v papírové podobě
 - b) v elektronické podobě (<https://zsivanovicenahane.edupage.org>)
- 2) Žáci školní družiny jsou s tímto řádem školní družiny seznámeni svými vychovatelkami v prvních dnech školního roku, zápis o seznámení je proveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.
- 3) Zákonní zástupci žáků potvrzují svým podpisem v družinových záznamníčcích, že se seznámili s řádem školní družiny.
- 4) Seznámení všech pedagogických pracovníků školy s řádem školní družiny je součástí provozní porady v přípravném týdnu nového školního roku.
- 5) Řád školní družiny je zpřístupněn v prvním nadzemním podlaží hlavní budovy školy u ředitelny, v učebnách určených pro výkon školní družiny a dále na webových stránkách školy.

Ivanovice na Hané

dne 12. 03. 2018

.....
Mgr. Lubomír Judas
ředitel školy