

## Stravovací poriadok Školskej jedálne pri ZŠ ul. Medňanská513/3, Ilava - aktualizovaný 15.07.2021

Úradné hodiny: pondelok – piatok od 7,00 do 14,00 hod.  
Telefónne číslo: 042/4465658

### CENA STRAVY:

I. stupeň 1.-4. ročník za 1 obed: 1,15 €

II. stupeň 5.-9. ročník za 1 obed: 1,23 €

Zamestnanci za 1 obed: 0,72 €

Cudzí stravníci za 1 obed (1,33 € potraviny + 1,38 € réžia ): 2,71 €

Stravné sa uhrádza do 25. dňa v mesiaci a to mesiac vopred od augusta do mája t.j.:

SEPTEMBER - sa platí do 25. augusta

OKTÓBER - sa platí do 25. septembra

NOVEMBER - sa platí do 25. októbra

DECEMBER - sa platí do 25. novembra

JANUÁR - sa platí do 25. decembra

FEBRUÁR - sa platí do 25. januára

MAREC - sa platí do 25. februára

APRÍL - sa platí do 25. marca

MÁJ - sa platí do 25. apríla

JÚN - sa platí do 25. mája

Platba na účet: **SK 39 0200 0000 0016 3844 8458**

- je potrebné zadať pridelený variabilný symbol stravníka

- alebo je potrebné zadať meno a priezvisko stravníka, nie rodiča (poznámka v banke, informácia pre prijímateľa), triedu.

Prosím uprednostňujte platbu bankovým prevodom pred platbou poštovou poukážkou.

Vzhľadom na možnosť šírenia pandemických ochorení a následne zatvorenia prevádzky školskej jedálne (ďalej len ŠJ), neuhrádzajte stravné na dva a viac mesiacov vopred!

Stravné sa platí mesiac dopredu. **Suma je pohyblivá podľa počtu odstravovaných obedov v mesiaci (presný prehľad poplatkov a úhrad je možné vidieť v module Platby v Edupage)**

Príklad pre 20 obedov v mesiaci:

I. stupeň 23,00 €

II. stupeň 24,60 €

Zamestnanci 14,40 €

Cudzí (potraviny + réžia) 54,20 €

VÝDAJ OBEDOV (zmena času je uvedená na škole a na stránkach ŠJ)

Výdaj obedov cudzí + dôchodcovia je od 11,30 do 12,00 hod. zo zadnej strany budovy

Výdaj obedov v ŠJ je od 11,20 do 14,00 hod.

## ZMENA JEDÁLNEHO LÍSTKA

Školská jedáleň má právo zmeniť jedálny lístok zo dňa - na deň, bez oznámenia o zmene jedla stravníkom. Zmena sa nahlási len stravníkom, ktorí si uviedli v prihláške na stravovanie zdravotné problémy – alergie a priložili doklad od odborného lekára.

## PRIHLÁSENIE STRAVY

Stravník sa prihlasuje na základe odovzdanej vypísanej prihlášky na stravovanie a úhrady horeuvedených poplatkov (do 25. dňa v mesiaci a to mesiac vopred). Každú zmenu treba nahlásiť (napríklad zrušenie obeda), a to elektronicky cez Edupage či e-mailom.

Stravník nemá prihlásený obed na základe toho, že má preplatok. Ak stravu nezaplatíte do 25. dňa, strava je odhlásená.

Ak neskoro uhradíte stravu, treba doniesť doklad o zaplatení do 14,00 h, po jeho predložení Vám bude strava prihlásená od nasledujúceho dňa. Bez doručenia dokladu môže zaregistrovanie platby a prihlásenie na stravu trvať až 5 dní!

Následne je možné zmeniť prihlásenie a odhlásenie na stravu cez Edupage podľa vlastnej potreby a termínov na prihlasovanie a odhlasovanie.

Či ste uhradili stravu t. j. či Vám prešla platba na stravu, si musíte skontrolovať sami.

## ODHLASOVANIE a PRILASOVANIE STRAVY :

### Deň vopred :

- Obedy sa prihlasujú a odhlasujú individuálne elektronicky cez Edupage.
- Odhlásiť dieťa zo stravovania je možné elektronicky cez Edupage najneskôr **do 24,00** hod. v **predchádzajúci pracovný deň**, alebo prípadne cez e-mail: [jedalen@zsilava.sk](mailto:jedalen@zsilava.sk)
- V prípade mimoriadnej situácie (**choroba** dieťaťa) je možné dieťa stále odhlásiť telefonicky na tel. č. **042/4465658**
- Prihlásiť dieťa na stravu je možné elektronicky cez Edupage najneskôr **do 14,00** hod. v **predchádzajúci pracovný deň**.
- V prípade neodhlásenia dieťaťa zo stravy, je rodič povinný stravu uhradiť v plnej výške.

### Týždeň vopred :

- posledný týždeň v decembri a júni
- hromadné odhlášky (t. j. výlety, exkurzie, škola v prírode a pod.)

Strava sa odhlasuje na základe neprítomnosti žiaka v škole pri chorobe a odchode zo školy cez internet alebo telefonicky.

Za neodobratú a včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Odobratie stravy do obedára je možný v prvý deň choroby - ostatné dni je povinné stravu odhlásiť.

## ČÍPOVÝ KLÚČ

Stravník pri výdaji stravy priloží svoj čip k zariadeniu a kuchárka hneď vie jeho meno a okrem toho aj názov triedy, v ktorej sa nachádza. Ak sa čítačka po priložení čipu rozozvučí hlasným tónom, znamená to, že tento stravník buď nemá zaplatenú stravu, nie je na daný deň na stravu prihlásený, alebo sa ju pokúša opätovne odobrať. Pri strate čipu je nutné túto stratu nahlásiť. Zakúpenie nového čipu je za poplatok 5,00 €. Pri strate, prípadne zabudnutí čipu sa strava vydá na základe overenia prihláseného obeda u vedúcej školskej jedálne.

## OSOBNÉ KONTÁ CUDZÍCH STRAVNÍKOV

Cudzí stravník môže mať svoje osobné konto v Edupage (aplikácia Edupage pre mobil alebo stránka [zsilava.edupage.org](http://zsilava.edupage.org)), kde môže vidieť informácie k stravovaniu (napr. jedálny lístok, prehľad platieb) a vykonávať určité úkony (napr. prihlasovať a odhlasovať sa zo stravy, hodnotiť stravu). K vytvoreniu konta stravníka je nutné oznámiť vedúcej ŠJ svoju e-mailovú adresu.

## STRAVA V OBEDÁROCH

Strava v obedároch sa vydáva cudzím stravníkom od 11:30 do 12:00 h (čisté obedáre 2 ks – na výmenu).

Rodičia, ktorí nestihli prvý deň odhlásiť stravu, odoberú stravu v obedári od 11:35 do 14:00 h. Stravu rodičia musia v ostatné dni odhlásiť.

Upozorňujem stravníkov, ktorí si odoberú obed do obedára, aby ho skonzumovali do ukončenia výdajnej doby t. j. do 14:00 h ( podľa platných hygienických predpisov). Za obed skonzumovaný po tejto dobe a za problémy, ktoré z toho môžu vyplývať nezodpovedáme.

Zákon č. 245/2008 Z. z. § 140 a 141 hovoria o zariadeniach školského stravovania, ktoré sú zriadené na účely stravovania detí a žiakov v zariadeniach školského stravovania, t.j. stravník sa stravuje v školskej jedálni. Zákon nepripúšťa konzumáciu stravy v školskej jedálni, ktorá je vyrobená v domácom prostredí. Stravovanie stravníkov v školskej jedálni má výchovný moment a je prevenciou v oblasti výživy.

## PREPLATOK ZA STRAVU

Preplatky za stravu sa vracajú v júli na účet, z ktorého boli vykonávané úhrady. Stravníci platiaci bez bankového účtu môžu obdržať preplatok v hotovosti.

## DOZOR V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI

Počas výdaja obeda je v školskej jedálni zabezpečený pedagogický dozor podľa rozvrhu (rozvrh – nástienka ŠJ).

## SPRÁVANIE SA ŽIAKOV V ŠJ:

Žiak:

1. Má právo stravovať sa v ŠJ. Do jedálne vstupuje v čase určenom na obed.

2. Je povinný mať čipový kľúč, nepodvádzať. Žiak, ktorý nemá čipový kľúč (stratil alebo zabudol), stratu nahlási u vedúcej ŠJ a s potvrdenkou môže odobrať obed.
3. Do ŠJ vstupuje každý žiak s umytými rukami, v prezuvkách bez vrchného odevu (kabát, vetrovka a pod.), čiapok a školskej tašky. Všetko si odkladá v priestoroch šatne pred ŠJ. Cenné veci (peňaženka, mobil a pod.) si môže vziať so sebou do ŠJ. Do ŠJ sa nesmie vstupovať so žuvačkou.
4. Žiaci, ktorí sa nestravujú, cudzí ľudia ani rodičia nevstupujú do ŠJ.
5. Do jedálne prichádza disciplinovane. Zaradí sa tak, aby neobmedzoval príchod a odchod žiakov zo ŠJ, nestrká do spolužiakov, nepredbieha sa.
6. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny zamestnancov ŠJ a prítomných pedagógov.
7. Pri stole sa správa kultúrne (nevykrikuje, nerozpráva nahlas, nenecháva po sebe odpadky, nesiaha iným do jedla, udržiava čistotu a pod.), neničí inventár (prístroje, poháre, taniere, obrusy, stoličky, atď.).
8. Ak stravník niečo vyleje alebo rozbije, nahlási to pracovníkovi pri okienku na špinavý riad, požičia si prostriedky na upratovanie a po sebe uprace, prípadne požiadajú o pomoc upratovačku.
9. Zo ŠJ je zakázané vynášať riad.
10. Po skončení obeda odnesie použitý riad k okienku, nechá po sebe čisté miesto, pri odchode od stola zasunie stoličku.
11. Pri nevoľnosti alebo úraze sú stravníci povinní okamžite hlásiť túto skutočnosť zamestnancovi ŠJ alebo dozoru konajúcemu pedagógovi.
12. Za opakované priestupky závažnejšieho charakteru, či hrubé nekultúrne správanie môže byť žiak dočasne vylúčený zo školského stravovania.
13. Výdaj obedov cudzích stravníkov je od 11,30 do 12,00 hod. (prípadná zmena času bude zverejnená na škole a na stránke školskej jedálne) Stravník sa zaväzuje mať dva čisté obedáre na výmenu a dodržiava čas výdaja obedov.
14. Cudzieho stravníka, ŽŤP, dôchodcu je možné vylúčiť zo stravovania:
  - a) nedodržanie času výdaja obedov
  - b) nedodržania dôvodu odhlasovania stravy
  - c) nedodržanie hygieny obedárov
  - d) prekročenie kapacity školskej jedálne

Jedálny lístok je vypracovaný vedúcou ŠJ a hlavnou kuchárkou. Je zverejnený v aplikácii Edupage, na internetovej stránke <https://zsilava.edupage.org/> a v školskej jedálni na nástenke.

Prípadné pripomienky, sťažnosti, námety a otázky k stravovaniu, hygiene, je možné prerokovať iba s vedúcou ŠJ alebo riaditeľom školy.